

**MRC D'ARTHABASKA  
MUNICIPALITÉ DE SAINTE-SÉRAPHINE**

Procès-verbal de la séance ordinaire de la municipalité de Sainte-Séraphine tenue au 2660, rue du centre communautaire de Sainte-Séraphine, le 2 mai 2023 à 20h00.

Sont présents:

Siège #1 - Justin Allard  
Siège #2 - Alexandre Talbot  
Siège #3 - Sylvain Plante  
Siège #4 - Sarah Pelletier  
Siège #5 - Nathalie Leblanc  
Siège #6 - Charles Martin

Formant quorum sous la présidence de monsieur le maire, David Vincent. Mme Suzie Constant, directrice générale et greffière-trésorière, assiste également à cette séance.

**1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Après vérification du quorum, monsieur le maire déclare la séance ouverte.

La municipalité de Sainte-Séraphine souhaite un prompt rétablissement à M Pascal Lambert, maire de Warwick.

La fibre optique est disponible dans le 10e rang, 12e rang, et la rue Principale.

Une cornée de nettoyage est prévue samedi 6 mai à 8h30, terrain de la municipalité.

Le compost sera distribué samedi 20 mai à 8h30 au garage municipal.

**2023-05-041**

**2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par Sarah Pelletier, appuyé par Sylvain Plante et résolu que l'ordre du jour soit adopté et en laissant l'item varia ouvert.

ADOPTÉE

**1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE**

**2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**3 - ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL**

**3.1 - Séance ordinaire du 4 avril 2023**

**4 - FINANCES**

**4.1 - Autorisation de paiements des déboursés au 30 avril 2023**

**4.2 - Dépôt du rapport financier 2022**

**5 - LÉGISLATION**

**5.1 - Adoption du règlement # 2023-03 « Règlement 2023-03 déblaiement de la neige ainsi que l'empiétement au-dessus de la voie de circulation sur le territoire de la municipalité de Sainte-Séraphine »**

**5.2 - Demande d'autorisation - Casse-Croûte La Broche à Foin - Stationnement au presbytère**

**5.3 - Entretien floral à l'église et au presbytère**

**5.4 - Dépôt de candidature au projet pilote Agri-Intégration**

**5.5 - Mise aux normes - eau potable - supervision des travaux de forage**

**6 - VOIRIE**

**7 - RAPPORT DES COMITÉS**

**7.1 - Rapport du comité des maires de la MRC d'Arthabaska**

7.2 - Rapport des comités municipaux

8 - VARIA

9 - PÉRIODE DES QUESTIONS

10 - LEVÉE DE LA SÉANCE

**3 - ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL**

**2023-05-042 3.1 - Séance ordinaire du 4 avril 2023**

Copie du procès-verbal de cette séance a été remise à tous les membres du conseil au moins 72 heures avant la tenue de la présente séance afin de leur permettre d'en prendre connaissance et ainsi nous dispenser d'en faire la lecture en séance.

Il est proposé par Sylvain Plante, appuyé par Nathalie Leblanc et résolu que le procès-verbal de la séance régulière du 4 avril 2023 est adopté tel que déposé.

ADOPTÉE

**4 - FINANCES**

**2023-05-043 4.1 - Autorisation de paiements des déboursés au 30 avril 2023**

ATTENDU QUE le conseil prend acte de la liste des comptes payés en vertu des dépenses incompressibles, de la délégation d'autoriser des dépenses de la directrice générale et secrétaire-trésorière et des autorisations de paiement de comptes en regard des décisions prises dans la cadre de la séance ordinaire du 2 mai 2023;

ATTENDU QUE le conseil prend en compte la liste des comptes à payer faite conformément aux engagements de crédits prise en vertu du Règlement en matière de contrôle et suivi budgétaire portant le numéro 2012-18 et aux dépenses autorisées en vertu de la délégation de la directrice générale et secrétaire-trésorière ;

Il est proposé par Justin Allard, appuyé par Nathalie Leblanc et résolu d'approuver la liste des comptes à payer et d'autoriser leur paiement.

ADOPTÉE

**CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT**

Je soussignée, certifie par les présentes, qu'il y a des crédits suffisants pour payer les comptes mentionnés ci-haut.

Signer ce 3 du mois de mai 2023

{SIGNATURE}

---

Suzie Constant  
Directrice générale, greffière-trésorière

**2023-05-044 4.2 - Dépôt du rapport financier 2022**

À la suite de la présentation des états financiers 2022 par du Groupe RDL Victoriaville S.E..C.R.L,

Il est proposé par Alexandre Talbot,

Appuyé par Sarah Pelletier

Et résolu d'accepter les états financiers tels que présentés et déposés, et ce pour l'année se terminant le 31 décembre 2022.

ADOPTÉE

## 5 - LÉGISLATION

2023-05-045

### 5.1 - Adoption du règlement # 2023-03 « Règlement 2023-03 déblaiement de la neige ainsi que l'empiétement au-dessus de la voie de circulation sur le territoire de la municipalité de Sainte-Séraphine »

ATTENDU QU'UN avis de motion du présent règlement a été donné à la séance du 4 avril 2023;

ATTENDU QUE le projet de règlement a été déposé à la séance du 4 avril 2023;

Il est proposé par: Sylvain Plante

Et appuyé par: Nathalie Leblanc

QUE le règlement # 2023-03 concernant le déblaiement de la neige ainsi que l'empiétement au-dessus de la voie de circulation sur le territoire de la municipalité de Sainte-Séraphine soit adopté.

Copie est jointe à la présente résolution pour en faire partie intégrante.

Le maire et les conseillers déclarent avoir lu ledit règlement.

ADOPTÉE

2023-05-046

### 5.2 - Demande d'autorisation - Casse-Croûte La Broche à Foin - Stationnement au presbytère

Il est proposé par: Charles Martin

Appuyé par: Justin Allard

Et résolu que le conseil autorise Mme Mylène Allard, propriétaire "Food Truck", a opéré le casse-croûte les dimanches en période estivale. En cas de pluie, la salle multifonctionnelle sera à la disposition des gens.

Adoptée à l'unanimité des conseillers

2023-05-047

### 5.3 - Entretien floral à l'église et au presbytère

Il est proposé par: Charles Martin

Appuyé par: Sylvain Plante

Que le conseil autorise Mme Thérèse Côté Lampron à faire l'entretien floral à l'église et au presbytère. Un montant de 1 000\$ est accordé sur présentation de factures.

Adoptée à l'unanimité des conseillers

2023-05-048

### 5.4 - Dépôt de candidature au projet pilote Agri-Intégration

ATTENDU QU'Agri-Intégration est un projet pilote régional qui vise l'intégration de travailleurs et travailleuses agricoles dans leur milieu de travail et dans leur milieu de vie, afin de diminuer le roulement de personnel et de contribuer à la vitalité des milieux ;

ATTENDU QUE la municipalité souhaite participer au projet pilote ;

ATTENDU QUE l'UPA du Centre-du-Québec, qui coordonne le projet, assurera la production d'une capsule vidéo présentant les services de la municipalité d'une valeur de 4 000 \$ et qu'une contribution de 1 100 \$ sera demandée à la municipalité;

Il EST PROPOSÉ PAR Alexandre Talbot et résolu à l'unanimité des conseillers

présents de déposer l'intérêt de la municipalité de Sainte-Séraphine au projet pilote Agri-Intégration

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

**2023-05-049 5.5 - Mise aux normes - eau potable - supervision des travaux de forage**

Considérant que la municipalité doit installer un nouveau puits;

Il est proposé par Sylvain Plante  
Appuyé par Sarah Pelletier

Que la municipalité accepte la proposition d'Akifer concernant la supervision des travaux de forage au montant de 3 100\$ (taxes en sus).

ADOPTÉE

**6 - VOIRIE**

**7 - RAPPORT DES COMITÉS**

**7.1 - Rapport du comité des maires de la MRC d'Arthabaska**

Monsieur David Vincent, maire, informe que lors de la séance des maires qu'il n'y a rien à signaler

**7.2 - Rapport des comités municipaux**

**Comité de l'environnement, Âge d'or:**

Rien à signaler

**Comité des ressources humaines:**

Rien à signaler

**Comité de la voirie et immeubles:**

Rien à signaler

**Comité des loisirs, Tire de tracteurs:**

Rien à signaler

**Comité secteur des Cyprès:**

Rien à signaler

**Comité de la culture, bibliothèque et Écho:**

Rien à signaler

**8 - VARIA**

**9 - PÉRIODE DES QUESTIONS**

La période de questions a débuté à 20 h 08 et terminée à 20 h 15.

**2023-05-050 10 - LEVÉE DE LA SÉANCE**

À 20 h 15, il est proposé par Sylvain Plante, appuyé par Justin Allard et résolu que la séance soit et est levée.

ADOPTÉE

Je, soussigné, David Vincent, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

---

David Vincent  
Maire

---

Suzie Constant  
Directrice générale et Greffière-trésorière